inclusione
andicap ticino

Sviluppiamo competenze professionali e personali in ambito amministrativo-commerciale, valorizzando il potenziale di ciascuno per favorire l'inclusione nella società.
Dal 1990, su mandato dell'Assicurazione invalidità, accompagniamo giovani e adulti in percorsi di apprendistato, riqualifica, accertamento professionale e reinserimento socio-professionale, adattando la formazione alle risorse e ai differenti bisogni di sostegno delle persone.

inclusione andicap ticino, ente di pubblica utilità senza scopo di lucro, cerca, per il proprio team, un/a

FORMATORE/TRICE PROFESSIONALE

impiego al 100% (40 ore settimanali)

Se lei è una persona che ama lavorare a stretto contatto con gli altri, che riconosce nel confronto, nella condivisione e nella collaborazione quotidiana elementi fondamentali per raggiungere obiettivi comuni e che trae soddisfazione nell'accompagnare le persone nel loro percorso di crescita professionale e personale, potrebbe essere il profilo giusto per noi.
Cerchiamo una persona aperta al dialogo, empatica, flessibile e propositiva, capace di valorizzare le diversità e costruire relazioni di fiducia.

I SUOI COMPITI

- osservazione e valutazione delle competenze professionali e trasversali delle persone in formazione, supportate da elementi oggettivi da analizzare in team e che permettono la redazione di rapporti oggettivi e documentati;
- progettazione, allestimento e aggiornamento del materiale per svolgere i processi formativi che ci permettono la valutazione delle competenze pratiche, in stretta collaborazione con gli altri formatori;
- formazione pratica in ambito commerciale e amministrativo e accompagnamento individualizzato delle persone, adattando metodi, comunicazione e sostegno ai differenti bisogni di apprendimento;
- gestione e supervisione di lavori produttivi amministrativi, contabili e di segretariato, conciliando le esigenze operative con gli obiettivi formativi individuali delle persone in formazione;
- collaborazione con gli altri professionisti della rete di sostegno, attraverso una comunicazione rispettosa, puntuale e orientata alla condivisione delle informazioni pertinenti allo sviluppo del progetto formativo.

I REQUISITI RICHIESTI

- AFC di impiegato/a di commercio, maturità o altra formazione equivalente in ambito amministrativo, **con almeno 5 anni di esperienza di lavoro in ambito amministrativo**;
- attestato di formatore/trice in azienda nella formazione commerciale di base, con esperienza nel seguire persone in formazione come impiegati di commercio AFC / CFP;
- buone competenze nell'utilizzo degli strumenti digitali per il lavoro d'ufficio (in particolare Word, Excel e Outlook) e buona predisposizione ad apprendere nuovi applicativi;
- residenza in Ticino, madrelingua italiana con buona padronanza scritta e orale;
- costituiscono titolo preferenziale un attestato o un'esperienza quale maestro/a socio-professionale, una formazione affine oppure un'esperienza nell'accompagnamento formativo di persone con disabilità.

LE COMPETENZE PERSONALI

- piacere e capacità di trasmettere le proprie conoscenze professionali, motivando e sostenendo le persone nel percorso di apprendimento;
- spiccata predisposizione alle relazioni interpersonali, piacere di lavorare quotidianamente a stretto contatto con colleghi e persone in formazione;
- forte spirito di squadra e disponibilità a condividere informazioni e responsabilità, attraverso il costante confronto con i propri superiori e gli altri formatori per pianificare attività, condividere osservazioni, discutere difficoltà e definire strategie formative comuni;

- empatia, capacità di ascolto e di adattare il proprio approccio formativo e comunicativo ai diversi bisogni, ritmi e modalità di apprendimento;
- flessibilità, spirito d'iniziativa e capacità di affrontare imprevisti e cambiamenti, cercando soluzioni e coordinandosi con il team;
- capacità di gestire piccoli gruppi e di favorire un clima rispettoso, partecipativo e collaborativo;
- buone capacità organizzative, di pianificazione e gestione delle priorità, anche in presenza di richieste operative e formative concomitanti;
- interesse per l'aggiornamento continuo e disponibilità a migliorare il proprio operato attraverso un'autovalutazione condivisa con i propri superiori;
- capacità di instaurare relazioni educative basate su fiducia, rispetto, ascolto e valorizzazione delle risorse individuali;
- attitudine al confronto costruttivo, capacità di accogliere feedback e di formulare osservazioni e valutazioni oggettive, equilibrate e rispettose.

LA NOSTRA OFFERTA
Entrerà a far parte di un team nel quale il confronto, la collaborazione e la condivisione delle competenze sono elementi fondamentali del lavoro quotidiano. Svolgerà un'attività stimolante e diversificata, contribuendo allo sviluppo professionale e personale delle persone con disabilità.
Una retribuzione attrattiva e delle prestazioni sociali interessanti completano la nostra offerta.
Entrata in servizio: **01.03.2027** o data da stabilire.

Accogliamo con favore candidature da persone con disabilità, con i requisiti previsti dal ruolo.

Se ritiene di avere il profilo giusto, invii la sua candidatura completa (lettera di motivazione, curriculum vitae, foto, diplomi, certificati di lavoro) a candidature@inclusione-andicap-ticino.ch entro il **18.12.2026.**
Ai/alle candidati/e che verranno ammessi/e alla procedura di assunzione, verrà richiesto l'estratto del casellario giudiziale specifico per privati.

Informazioni aggiuntive sono ottenibili scrivendo alla responsabile del settore Formazione Graziella De Nando: graziella.denando@inclusione-andicap-ticino.ch.

Importante: saranno prese in considerazione le candidature complete e corrispondenti ai requisiti indicati. Le persone selezionate per le fasi successive saranno contattate direttamente.